

MODELLO “Richiesta di utilizzo di locali/servizi Chiostro Caffè Letterario – Piazzetta San Domenico – Lamezia Terme

**Alla cortese attenzione dell’associazione
CHIOSTRO-CAFFE LETTERARIO**

OGGETTO: Richiesta di utilizzo di locali/servizi

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il _____
e residente a _____ in
Via _____ n. _____, -
telefono n. _____,
email _____
in nome proprio;
del/della: Gruppo Associazione Istituzione
(nome) _____

con sede in _____
CF/P.IVA _____
rappresentata da _____, codice fiscale n.
_____, numero di
contatto _____

CHIEDE

La disponibilità dei seguenti locali (vedere planimetria):

- sala Polivalente - Multimediale (capienza 81 posti);
- sala 4 - sala Inclusion (capienza 40 posti);
- sala 3 – sala mediateca
- sala 2 – sala intermezzo
- sala 1 – sala bimbi
- Corridoio A B C
- Altro** _____

per il/i giorno/i _____ dalle
ore _____ alle ore _____, per svolgervi la seguente attività:

Titolo _____

N° di persone/ingressi stimati giornalmente

Tipologia evento Convegno/Seminario/manifestazione Presentazione libro
 Festa privata Esposizione Musica Cinema Altro (specificare)

Allestimenti previsti: _____

Gli allestimenti previsti rispettano le attuali normative igienico-sanitaria, di sicurezza e antincendio?

si

no

Se gli allestimenti prevedono l'uso di corrente elettrica, prevedono l'uso di apparati elettrici ed elettronici, questi sono certificati?

si

no

La manifestazione, o l'ente che organizza, possiede un'assicurazione per danni contro terzi per l'attività oggetto della richiesta?

si

no

Note: _____

SERVIZI RICHIESTI

SERVIZI BASE

- Audio (specificare n° microfoni) _____
- Proiettore _____
- Pannelli Espositivi
- Tavoli n° _____
- Sedie n° _____
- Promozione e comunicazione (facebook, sito istituzionale, manifesti) _____

SERVIZI AGGIUNTIVI

- Coffe break
- Aperitivo
- Buffet
- Animazione
- Altro** _____

A tal fine in nome proprio e dell'ente che rappresenta si impegna:

1) a rispettare le norme d'uso stabilite dal Regolamento recante norme per le attività di rappresentanza e per l'uso dei locali che dichiara di conoscere e di accettare in ogni sua parte;

2) a risarcire i danni eventualmente arrecati alla struttura, all'arredamento, agli impianti ed a quanto altro presente nei locali dove richiede di svolgere le attività;

3) a restituire i locali senza materiali promozionali, arredi, allestimenti predisposti per l'occasione;

4) a versare la somma di euro _____, a titolo di cauzione per l'eventuale risarcimento di danni agli arredi ed ai locali avuti in concessione;

5) _____

6) a rispettare ogni altra disposizione che verrà indicata dal concessionario e dal proprietario dell'immobile.

Resta in attesa di risposta e porge distinti saluti.

Lamezia Terme, _____

(firma)